

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W USTRZYKACH DOLNYCH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1.

Niniejszy regulamin zawiera tryb rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.

Rozdział II

Zasady dokonywania naboru dzieci do Żłobka

§2.

1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 1 roku życia do lat 3, nie dłużej jednak niż do ukończenia 4 roku życia w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, pod warunkiem, że rodzice/opiekunowie prawni dziecka złożą oświadczenie o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym zgodnie z art. 2 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 poz. 157 t.j. z późn. zm.).
2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup, według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.

Rozdział III

Obowiązki rodziców w procesie naboru

§3.

1. W celu zapisania dziecka do Żłobka przez rodziców lub opiekunów prawnych, należy złożyć do Żłobka Miejskiego właściwie wypełnioną Kartę Zgłoszeniową.
2. Kartę można pobrać bezpośrednio u Dyrektora Żłobka, a także na stronie internetowej Żłobka lub Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.
3. Podpisaną Kartę Zgłoszeniową składa się osobiście u Dyrektora Żłobka w siedzibie Żłobka przy ul. Pionierskiej 8 w Ustrzykach Dolnych.

4. Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do regularnego potwierdzania chęci oddania dziecka do żłobka raz na 6 miesięcy. Potwierdzenia można dokonać osobiście, telefonicznie lub e-mailem (adres e-mail: zlobekmiejski@ustrzyki-dolne.pl).
5. Brak potwierdzenia chęci oddania dziecka do Żłobka przez 3 miesiące skutkuje wykreśleniem dziecka z listy rezerwowych do przyjęcia.

Rozdział IV

Warunki przyjmowania dziecka do Żłobka

§4.

1. Warunki przyjęć dzieci do Żłobka zostały ustalone Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXXIX/538/2017 z dnia 16 listopada 2017 r. oraz Uchwałą Nr XXXIX/539/2017 z dnia 16 listopada 2017 r.
2. Z usług Żłobka korzystają w pierwszej kolejności dzieci:
 - a) rodziców zamieszkałych w Gminie Ustrzyki Dolne,
 - b) obojga rodziców/opiekunów lub rodzica/opiekuna samotnie wychowującego dziecko pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą,
 - c) z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci),
 - d) dzieci, których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do Żłobka,
 - e) dzieci niepełnosprawne, u których niepełnosprawność została udokumentowana orzeczeniem, co do którego nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie ze Żłobka.
3. Fakt zatrudnienia rodziców lub opiekunów, a także rodzica lub opiekuna samotnie wychowującego dziecko wymaga udokumentowania.
4. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok.
5. Przyjęcia do Żłobka realizowane są w okresie całego roku w zależności od liczby wolnych miejsc w Żłobku.
6. Przyjęcia do Żłobka dokonuje się wg kolejności zgłoszeń.

Rozdział V

Obowiązki Żłobka w procesie naboru

§5.

1. Żłobek Miejski przyjmuje wnioski przez cały rok.
2. W celu przeprowadzenia naboru Dyrektor Żłobka powołuje Komisję Rekrutacyjną.

3. W skład komisji wchodzi: Przewodniczący komisji - Dyrektor Żłobka Miejskiego, oraz trzech członków komisji powołanych zarządzeniem dyrektora.
4. Komisja rekrutacyjna rozpatruje wnioski rodziców/opiekunów prawnych dzieci w oparciu o warunki wskazane w §4 ust. 1 i 2 oraz §6 niniejszego regulaminu oraz preferencje rodziców wskazane w Karcie Zgłoszeniowej.
5. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z uwagi na brak miejsc wpisywane są na listę rezerwową.
6. Dyrektor Żłobka informuje rodziców o pozycji dziecka na liście rezerwowej.
7. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących do danej grupy wiekowej o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.
8. Lista rezerwowa jest każdorazowo aktualizowana, w miarę napływu wniosków w trakcie roku z uwzględnieniem warunków określonych w §4 niniejszego regulaminu.
9. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości Żłobka do przyjęcia dziecka odmawia oddania dziecka lub chce przesunąć przyjęcie na termin późniejszy, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.
10. Dyrektor Żłobka aktualizuje listę oraz sporządza na dzień 30 czerwca każdego roku listy dzieci zakwalifikowanych przez Komisję Rekrutacyjną.
11. Dzieci już uczęszczające do Żłobka są automatycznie przenoszone do kolejnej grupy wiekowej, jeśli w dalszym ciągu spełniają wymagane kryteria na podstawie oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.

Rozdział VI

Wymogi formalne

§6.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest prawidłowe wypełnienie i złożenie Karty Zgłoszeniowej dziecka (Karta Zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego w Ustrzykach Dolnych - Załącznik nr 1 niniejszego regulaminu).
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest również zawarcie ze Żłobkiem przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka stosownej umowy (Umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka Miejskiego w Ustrzykach Dolnych - Załącznik Nr 2 niniejszego regulaminu).

3. Umowę, o której mowa w §6 ust. 2 niniejszego regulaminu, z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka zawiera w imieniu Żłobka Miejskiego Dyrektor Żłobka na mocy udzielonego mu pełnomocnictwa.
4. W momencie podpisania umowy rodzice lub opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są przedstawić zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka i braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do Żłobka.
5. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka oświadczają pisemnie, że jego dziecko korzystać będzie z usług Żłobka w każdy dzień roboczy w godzinach ustalonych w deklaracji czasu pobytu dziecka w Żłobku (Deklaracja czasu pobytu dziecka w Żłobku – Załącznik nr 3 niniejszego regulaminu).
6. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka oświadczają pisemnie każdorazowo zmiany czasu pobytu dziecka w Żłobku (Deklaracja zmiany czasu pobytu dziecka w Żłobku – Załącznik nr 4 niniejszego regulaminu).